

Bù Đăng, ngày 29 tháng 3 năm 2026

**LỊCH LÀM VIỆC**  
**CỦA LÃNH ĐẠO ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ**  
*(Tuần thứ 14, từ ngày 29/3/2026 đến ngày 03/4/2026)*  
**LỊCH NÀY THAY THỬ MỜI HỌP**

**THỨ HAI (NGÀY 30/3/2026):**

**SÁNG:**

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng:** Đi công tác cơ sở (cả ngày).
- Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiến:** Làm việc theo chương trình sau:  
- **09 giờ 00:** Làm việc với Thống kê cơ sở Bù Đăng về các nội dung liên quan đến số liệu phát triển kinh tế - xã hội và tỷ lệ % cơ cấu các ngành.

**Kính mời dự:** Đại diện lãnh đạo Thống kê cơ sở Bù Đăng (Giao Phòng Kinh tế mời).

**Thành phần tham dự:** Trưởng phòng Kinh tế và Chuyên viên phụ trách lĩnh vực; Văn phòng HĐND và UBND xã (PCVP Trâm).

- **10 giờ 30:** Chủ trì làm việc với Sở Tài chính đối với việc thanh lý xe ô tô biển kiểm soát 93A-0739 của UBND xã Bù Đăng.

**Thành phần cùng dự:** Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế; Văn phòng HĐND và UBND xã (PCVP Hà, CV: Quyên).

**Thời gian, địa điểm:** tại Phòng họp B.

- 3. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Tham gia mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” tại Khuôn viên Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

**Thời gian, địa điểm:** Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút, tại khuôn viên Trung tâm phục vụ hành chính công của xã.

**Thành phần cùng tham gia:** Đại diện lãnh đạo các phòng, trung tâm thuộc UBND xã; Văn phòng HĐND và UBND (CV: Ngọc).

**CHIỀU:**

- Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng - Chủ tịch Hội đồng nâng lương trước thời hạn ủy quyền Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiến - Phó Chủ tịch Hội đồng:** Chủ trì họp nghe Phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được nâng lương trước thời hạn năm 2026.

**Thành phần tham dự:** Đại diện lãnh đạo: Phòng Văn hóa - Xã hội và chuyên viên phụ trách; Phòng Kinh tế, Trung tâm phục vụ hành chính công, Trung tâm dịch vụ tổng hợp, Trạm Y tế, Văn phòng HĐND và UBND xã (CVP, CV: Thuận).

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp A.

*(Giao phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung, tài liệu gửi UBND xã trước 09 giờ ngày 30/3/2026).*

**2. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Chủ trì họp Tổ kiểm tra, rà soát những nội dung ký kết hợp đồng liên doanh/hợp đồng kinh doanh tại khu đất Nhà văn hóa thiếu nhi huyện Bù Đăng cũ, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Bù Đăng và Trường Mầm non tư thục Đức Phong (Trường Mầm non Hòa Mi cũ).

**Thành phần tham dự:** Bà Nguyễn Thị Bích Hằng - Trưởng phòng VH-XH; bà Nguyễn Thị Hà - Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND; bà Phạm Thị Kim Soa - Phó Trưởng phòng Kinh tế; ông Vũ Phú Quang - Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm DVTH; bà Đinh Thị Hồng - Công chức phòng Kinh tế; bà Nguyễn Thị Toan - Công chức phòng Kinh tế; ông Dương Ngọc Thư - Công chức phòng Kinh tế; Văn phòng HĐND và UBND xã (CV: Thuận).

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp B.

### **THỨ BA (NGÀY 31/3/2026):**

#### **SÁNG:**

**1. Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng:** Đi công tác cơ sở (cả ngày).

**2. Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền:** làm việc theo chương trình sau:

- **07 giờ 00:** Tham gia mô hình “Buổi sáng với Nhân dân” tại Khuôn viên Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

**Thời gian, địa điểm:** Từ 07 giờ 00 phút đến 08 giờ 00 phút, tại khuôn viên Trung tâm phục vụ hành chính công của xã.

- **08 giờ 00:** Chủ trì họp Tổ rà soát, biên tập hồ sơ những nhiệm vụ quan trọng kéo dài, giải quyết chưa hoàn thành theo Quyết định số 1419/QĐ-UBND ngày 01/12/2025.

**Mời dự:** Ông Hồ Quý Chiến - Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai chi nhánh Bù Đăng; ông Trần Văn Dũng - Giám đốc Trung tâm phát triển quỹ đất chi nhánh Bù Đăng; ông Nguyễn Thế Chung - Phó Chủ tịch UBNDTTQ Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Nông dân xã.

**Thành phần tham dự:** Trưởng phòng Kinh tế; ông Nguyễn Đắc An - Viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; bà Hoàng Thị Mỹ Linh - Chuyên viên phòng Kinh tế; ông Nguyễn Trung Quân - Chuyên viên phòng Kinh tế; Văn phòng HĐND và UBND xã (CVP; PCVP Trâm).

**Địa điểm:** tại phòng họp B.

*(Giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo PCT UBND xã chậm nhất ngày 30/3/2026; Văn phòng HĐND và UBND xã mời các thành phần liên quan).*

**3. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Trực tiếp công dân định kỳ.

**Thành phần cùng dự:** Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Chuyên viên phụ trách tiếp công dân - Văn phòng HĐND và UBND xã.

**Thời gian, địa điểm:** 07 giờ 30, tại phòng tiếp công dân.

*(Giao Công an xã, BCH Quân sự xã phân công lực lượng bảo vệ an ninh, trật tự tại Phòng Tiếp công dân).*

**CHIỀU:**

**1. Các Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền, Nguyễn Cảnh Thảo:** Dự trực tuyến Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

**Kính mời dự:** TT Đảng ủy, TT HĐND xã, BTT UB MTTQ VN xã.

**Thành phần tham dự:** các thành viên BCD công tác bầu cử xã; thành viên UBBC xã; Bí thư, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác mặt trận 22 thôn.

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Hội trường UBND xã.

**2. Các Phó Chủ tịch UBND xã:** Dự Hội nghị cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng HĐND và UBND xã.

**Kính mời dự:** Đ/c Huỳnh Thị Tuyết Hạnh - PCT HĐND xã; Đ/c Lương Nghĩa - PTB Kinh tế - Ngân sách, HĐND xã, Đ/c Ngô Thị Kim Hà - PTB Văn hóa - Xã hội HĐND xã.

**Thành phần tham dự:** toàn thể công chức, người lao động Văn phòng HĐND và UBND xã.

**Thời gian, địa điểm:** 16 giờ 30, tại Phòng họp A.

**THỨ TƯ (NGÀY 01/4/2026):****SÁNG:**

**1. Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng:** Làm việc theo chương trình sau:

- **08 giờ 00:** Chủ trì họp Hội đồng thi đua khen thưởng xã.

**Kính mời dự:** Chủ tịch UB MTTQ Việt Nam xã, Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra Đảng ủy, Trưởng Ban Xây dựng Đảng.

**Thành phần tham dự:** Các thành viên Hội đồng thi đua khen thưởng xã theo Quyết định số 231/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của UBND xã Bù Đăng, gồm: Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Chánh Văn phòng HĐND và UBND; Trưởng phòng Kinh tế; Trưởng Công an xã; Chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội (phụ trách thi đua - khen thưởng).

*(Giao phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo gửi UBND xã trước 11 giờ ngày 30/3/2026)*

- **09 giờ 00:** Nghe Công an xã báo cáo kết quả thực hiện công tác Quý I, phương hướng, nhiệm vụ Quý 2 trong công tác phòng, chống ma túy; Nghe các phòng, trung tâm báo cáo vậ xây dựng kế hoạch của từng đơn vị trong công tác phối hợp phòng, chống ma túy giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã.

**Kính mời dự:** Chủ tịch UB MTTQ Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh, Chủ tịch Hội LHPN, Chủ tịch Công đoàn, Chủ tịch Hội Nông dân

**Thành phần tham dự:** Các Phó Chủ tịch UBND xã; Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Công an xã, phòng Kinh tế, phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trạm Y tế; Văn phòng HĐND và UBND (PCVP Trâm)

**Địa điểm:** Tại phòng họp A.

*(giao Công an xã, các đơn vị chủ động chuẩn bị báo cáo gửi UBND xã chậm nhất 17 giờ 00 ngày 30/3/2026)*

**2. Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền:** Nghe các Chủ đầu tư báo cáo tiến độ các dự án đầu tư năm 2026.

**Thành phần tham dự:** Đại diện lãnh đạo phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội; Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã: PGĐ Trung tâm DVTH và Viên chức phụ trách; Văn phòng HĐND và UBND (PCVP Trâm).

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp A.

**3. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Làm việc tại trụ sở.

#### **CHIỀU:**

**1. Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng:** Chủ trì đối thoại với thanh niên. Chủ đề “Thanh niên Bù Đãng tiên phong thực hiện chuyển đổi số”.

**Kính mời dự:** Thường trực Đảng ủy xã; Thường trực HĐND xã; UBMTTQ Việt Nam xã và các hội, đoàn thể; Ủy ban kiểm tra Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy.

**Thành phần tham dự:** Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã; các phòng, trung tâm; Thanh niên trực tiếp tham gia đối thoại (*giao BCH Đoàn Thanh niên xã mời*)

*(giao phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung, chương trình gửi lãnh đạo UBND xã duyệt nội dung chậm nhất 13 giờ 00 ngày 30/3/2026)*

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Hội trường UBND xã.

**2. Các Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền, Nguyễn Cảnh Thảo:** Làm việc tại trụ sở.

#### **THỨ NĂM (NGÀY 02/4/2026):**

##### **SÁNG:**

**1. Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng:** Làm việc theo chương trình sau:

**- 08 giờ 00:** Họp Thường trực Đảng ủy cho ý kiến các nội dung:

(1) UBND xã báo cáo, xin ý kiến thông qua các Kế hoạch thực hiện Nghị quyết của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo (Nghị quyết số 71-NQ/TW) và Nghị quyết của Bộ chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân (Nghị quyết số 72-NQ/TW) (*Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung và cùng dự báo cáo*).

(2) Một số nội dung Tổ chức xây dựng Đảng.

(3) Văn phòng Đảng ủy xin ý kiến về Kế hoạch đánh giá kết quả hoạt động Đảng bộ xã quý I và phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2026.

**- 09 giờ 30:** Họp Ban Thường vụ Đảng ủy cho ý kiến các nội dung:

(1) UBND xã báo cáo, xin ý kiến thông qua các Kế hoạch thực hiện Nghị quyết của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo (Nghị quyết số 71-NQ/TW) và Nghị quyết của Bộ chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân (Nghị quyết số 72-NQ/TW) (*Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung và cùng dự báo cáo*).

(2) Một số nội dung Tổ chức xây dựng Đảng.

**Cùng dự:** Đồng chí Trần Xuân Hiền - UVBTV, Phó Chủ tịch UBND xã.

**Địa điểm:** Phòng họp A.

**2. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Chủ trì nghe phòng Văn hóa - Xã hội báo cáo việc kiện toàn Tổ công nghệ số cộng đồng và kế hoạch triển khai các dự án từ nguồn vốn KHCCN trên địa bàn xã năm 2026.

**Thành phần tham dự:** Trưởng Phòng Văn hóa- Xã hội và chuyên viên phụ trách; Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế, Trung tâm Phục vụ hành chính công; Văn phòng HĐND và UBND xã (PCVP Hà, NV: Thuần).

**Thời gian, địa điểm:** 08 giờ 00, tại Phòng họp B.

*(Giao Phòng VHXX chuẩn bị nội dung chậm nhất ngày 01/4/2026).*

#### **CHIỀU:**

**1. Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng - Chủ tịch Ban Đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội xã Bù Đăng:** Chủ trì phiên họp Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội xã Bù Đăng quý I/2026 và đề ra chương trình công tác quý II năm 2026.

**Kính mời dự:** Bà Bùi Thị Thúy Kiều - Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã; Ông Phan Minh Bảy - Phó Chủ tịch UBMTQ Việt Nam xã kiêm Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; Bà Nguyễn Thị Thủy Tiên - Phó Chủ tịch UBMTQ Việt Nam xã kiêm Chủ tịch Hội liên hiệp phụ nữ; Ông Nguyễn Thế Chung - Phó Chủ tịch UBMTQ Việt Nam xã kiêm Chủ tịch Hội nông dân; bà Hứa Thị Lan Trinh - Phó Chủ tịch UBMTQ Việt Nam xã kiêm Bí thư Đoàn Thanh niên.

**Thành phần tham dự:** Ông Võ Ngọc Hoàng Vũ - Trưởng phòng Kinh tế; Đại diện lãnh đạo Công an xã; ông Hạp Tiến Khoa - Giám đốc phòng giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội Bù Đăng; Văn phòng HĐND và UBND (PCV Trâm).

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp A.

**2. Các Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền:** Làm việc tại trụ sở.

**3. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Chủ trì họp Hội đồng xác định mức độ khuyết tật xã Bù Đăng.

**Thành phần tham dự:** Các thành viên Hội đồng theo quyết định số 404/QĐ-UBND ngày 24/9/2025 của UBND xã: Bà Bùi Thị Thúy Kiều - CT UBMTTQVN xã, Bà Nguyễn Thị Thủy Tiên - CT Hội Liên hiệp Phụ Nữ, Ông Phan Minh Bảy - CT Hội Cựu chiến binh; Bà Hứa Thị Lan Trinh – Bí thư Đoàn thanh niên. Ông Nguyễn Văn Biên - Bí thư chi bộ, viên chức Trạm Y tế; Bà Đinh Thị Lệ - CV phòng VHXX.

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại phòng họp B.

#### **THỨ SÁU (NGÀY 03/4/2026):**

##### **SÁNG:**

**1. Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã:** Dự sinh hoạt chi bộ tháng 4/2026.

**Thành phần cùng dự:** Toàn bộ đảng viên thuộc Đảng ủy UBND xã.

**Địa điểm:** Hội trường UBND xã.

**2. Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Làm việc với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp nghe: (1) Báo cáo tình hình hoạt động quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II; (2) Báo cáo tình hình phân công nhiệm vụ công chức, người lao động; (3) Điều chỉnh kế hoạch công tác của Phòng 2026, kế hoạch công tác năm 2026 của từng công chức, người lao động.

**Thành phần tham dự:** Đại diện lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trung tâm Phục vụ hành chính công, phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã (PCVP Trâm); Lãnh đạo và toàn bộ công chức, người lao động của trung tâm DVTH.

**Thời gian, địa điểm:** 09 giờ 00, tại phòng họp A.

*(Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp chuẩn bị nội dung, tài liệu gửi Chủ tịch chậm nhất ngày 01/4/2026).*

**2. Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền:** Dự sinh hoạt chi bộ Phòng Kinh tế tháng 4/2026.

#### **CHIỀU:**

**1. Chủ tịch Phó Chủ tịch UBND xã Trần Xuân Hiền:** Làm việc với Phòng Kinh tế nghe (1) Báo cáo tình hình hoạt động quý I, phương hướng nhiệm vụ quý II; (2) Báo cáo tình hình phân công nhiệm vụ công chức, viên chức, người lao động; (3) Điều chỉnh kế hoạch công tác của Phòng 2026, kế hoạch công tác năm 2026 của từng công chức, viên chức, người lao động; (4) Điều chỉnh Quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng.

**Thành phần tham dự:** Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND xã (PCVP Trâm); Phòng Kinh tế: Lãnh đạo và toàn bộ công chức, viên chức, người lao động của Phòng.

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại phòng họp A.

**2. Phó Chủ tịch UBND xã Nguyễn Cảnh Thảo:** Dự sinh hoạt chi bộ Phòng Văn hóa - Xã hội.

**Thời gian, địa điểm:** 14 giờ 00, tại Phòng họp B.

**3. Chủ tịch UBND xã Nguyễn Thanh Tùng:** Dự sinh hoạt chi bộ Văn phòng HĐND và UBND xã định kỳ tháng 4.

**Cùng dự:** Toàn bộ đảng viên chi bộ Văn phòng HĐND và UBND xã.

**Thời gian, địa điểm:** 16 giờ 30, tại phòng họp A.

#### **Lưu ý:**

1. Các cơ quan, đơn vị được giao chuẩn bị nội dung: Yêu cầu gửi trước tài liệu cho người chủ trì theo thời gian quy định hoặc trước 02 ngày.

2. Đối với các cuộc họp mời đích danh Thủ trưởng, nếu không tham dự được thì Thủ trưởng đơn vị phải báo cáo cho người chủ trì cuộc họp biết và cử cấp phó hoặc cấp dưới dự thay. Người dự thay phải nắm rõ nội dung cuộc họp và ý kiến phát biểu của người dự thay tại cuộc họp là ý kiến của đơn vị.

3. Mọi thông tin liên quan cần trao đổi, vui lòng liên hệ số điện thoại 0938.599.088 (gặp đồng chí Tới)/.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- TT.ĐU; TT.HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

*(Đã ký)*

**Phạm Văn Tới**